

Утверждаю:
Директор ООО ОП «Витязь»
С.А. Кочубей
« 31 » 12 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЛИТИКЕ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
ОХРАННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ВИТЯЗЬ» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Челябинск 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Конституции РФ, Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудового кодекса Российской Федерации, Закона «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» и определяет особенности обработки персональных данных ООО ОП «Витязь».

1.2. Настоящее Положение применяется как при обработке персональных данных контрагентов по заключаемым Оператором договорам, так и при обработке персональных данных работников Оператора, с особенностями, установленными действующим законодательством и настоящим Положением.

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- оператор персональных данных – ООО ОП «Витязь» (далее по тексту – «оператор»), самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Сбор персональных данных осуществляется оператором для достижения следующих целей.

2.1.1. Сбор персональных данных работников оператора, лиц, претендующих на замещение вакантных должностей, а также на руководящие должности осуществляется в целях:

- обеспечения возможности оформления установленных действующим трудовым законодательством документов, подтверждающих факт трудоустройства работника;
- обеспечения учета работников оператора;
- ведения внутренних документов оператора, необходимых для учета результатов труда;
- обеспечения возможности прохождения обучения, переподготовки и периодической проверки знаний;
- обеспечения охранников служебным оружием, спецсредствами, средствами защиты;
- обеспечения личной безопасности работников;
- обеспечения медицинских осмотров работников;
- соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- учета времени работы и отдыха работников;
- оплаты труда работников и начисления обязательных платежей, установленных действующим законодательством;
- оформления необходимых документов для представления работниками интересов оператора перед третьими лицами;
- обеспечения материальной ответственности работников по заключаемым договорам (соглашениям) о полной материальной ответственности;
- медицинского страхования работников;
- оформления иных необходимых документов, регламентирующих отношения оператора и работников, установленных действующим законодательством.

2.1.2. Сбор персональных данных контрагентов оператора по заключенным договорам, лиц, желающих заключить договоры с оператором (в том числе представителей указанных лиц, посетителей сайта оператора), осуществляется в целях:

- обеспечения возможности оформления договоров в соответствии с установленными действующим законодательством требованиями;
- обеспечения оказания охранных услуг в точном соответствии с заключенными договорами;
- обеспечения контрагентам оператора удобства пользования услугами, предоставляемыми оператором;
- исключения нарушения прав третьих лиц при оказании охранных услуг оператором;
- обеспечения возможности ведения статистического учета, анализа и маркетинговых исследований по вопросам оказания охранных услуг;
- обеспечения возможности защиты прав оператора по заключенным и заключаемым договорам;
- страхования ответственности оператора либо страхования имущества контрагентов;
- возмещения ущерба контрагентам оператора.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки оператором персональных данных является совокупность следующих актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Закон РФ от 11 марта 1992 г. N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации";

- Постановление Правительства РФ от 14 августа 1992 г. N 587 "Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности";
- Постановление Правительства РФ от 23 июня 2011 г. N 498 "О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности";
- Постановление Правительства РФ от 19 мая 2007 г. N 300 "Об утверждении перечня заболеваний, препятствующих исполнению обязанностей частного охранника";
- Устав оператора;
- Положение о коммерческой тайне и конфиденциальной информации;
- договоры, заключаемые оператором с субъектами персональных данных;
- Постановление Правительства Российской Федерации N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - «Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации N 687;
- Постановление Правительства РФ № 575 от 10.09.2007г. «Об утверждении правил оказания телематических услуг связи»;
 - согласия на обработку персональных данных, полученные от субъектов персональных данных.
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - приказ ФСТЭК от 18.02.2013 № 21;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных».

3.2. Категории субъектов персональных данных

3.3. Категориями субъектов персональных данных в соответствии с настоящим Положением являются:

- работники оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников;
- клиенты и контрагенты оператора (физические лица), а также уполномоченные представители контрагентов;

3.4. Категории персональных данных, обрабатываемых оператором.

3.4.1. Для достижения целей, установленных п. 2.1.1. настоящего Положения

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), в случае их изменения);
 - число, месяц, год рождения;
 - место рождения;
 - информация о гражданстве (в том числе прежние гражданства, иные гражданства);
 - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
 - адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания);
 - номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
 - реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
 - идентификационный номер налогоплательщика;
 - реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
 - реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;
 - сведения о семейном положении, составе семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших мужьях (женах));
 - сведения о трудовой деятельности;
 - сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
 - сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);

- сведения об ученой степени;
- информация о владении иностранными языками, степень владения;
- результаты обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а для охранников также результаты обязательного психиатрического освидетельствования, заключения нарколога;
- фотография;
- сведения о прохождении федеральной государственной или муниципальной службы;
- сведения о пребывании за границей;
- серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- информация о наличии или отсутствии судимости (для охранников; руководителя (единоличного исполнительного органа), учредителей (участников) оператора);
- информация об оформленных допусках к государственной тайне;
- сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия, поощрениях;
- информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения заработной платы;
- сведения о расходах гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- номер расчетного счета;
- номер банковской карты;
- иные персональные данные в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимые для достижения целей, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.

3.4.2. Для достижения целей, установленных п. 2.1.2. настоящего Положения

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе прежние гражданства, иные гражданства);
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания);
- номер контактного телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи;
- реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- сведения о семейном положении, составе семьи и сведения о близких родственниках;
- фотография;
- номер расчетного счета;
- номер банковской карты;
- иные персональные данные в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимые для достижения целей, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, установленных Федеральным законом «О персональных данных», с письменного согласия субъекта персональных данных, составленного по типовой форме, утверждаемой приказом единоличного исполнительного органа оператора, которое действует с момента подписания субъектом персональных данных до отзыва.

4.2. При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, оператором должны соблюдаться требования Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации N 687.

4.3. В случае отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на обработку персональных данных ему под роспись оператором доводится разъяснение юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные.

4.4. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта (далее - поручение оператора). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных».

В поручении оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

4.5. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

4.6. В случае если оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, несет ответственность перед оператором.

Обработка персональных данных осуществляется оператором путем:

- 1) получения оригиналов необходимых документов;
- 2) копирования оригиналов документов;
- 3) внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);
- 4) формирования персональных данных в ходе их обработки;
- 5) внесения персональных данных в информационные системы оператора;
- 6) хранения персональных данных на бумажных и электронных носителях;
- 7) записи персональных данных;
- 8) систематизации персональных данных, в том числе в зависимости от целей обработки;
- 9) накопления;
- 10) уточнения (обновление, изменение);
- 11) извлечения;
- 12) использования;
- 13) предоставления;
- 14) обезличивания;
- 15) блокирования;
- 16) удаления;
- 17) уничтожения.

4.7. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны следует известить об этом субъекта персональных данных заранее, получить его письменное согласие и сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах обработки персональных данных.

4.8. Запрещается обрабатывать персональные данные, не предусмотренные настоящим Положением, в том числе касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, частной жизни.

4.9. Оператор вправе в целях взаимодействия с третьими лицами и с соблюдением порядка, установленного настоящим Положением и действующим законодательством, в рамках достижения целей обработки персональных данных, осуществлять предоставление персональных данных охраняемым организациям, у которых организовано взаимодействие с Оператором при оказании охранных услуг.

Передача персональных данных может быть осуществлена иным третьим лицам при наличии оснований, в рамках достижения целей обработки персональных данных и с

соблюдением порядка, установленного настоящим Положением и действующим законодательством. Кроме того, оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Ответственным за организацию обработки персональных данных является руководитель (единоличный исполнительный орган) оператора либо иное лицо, действующее на основании распоряжения (приказа) руководителя оператора либо иного документа, в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Ответственный за обработку персональных данных в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в области персональных данных, настоящим Положением и иными внутренними документами оператора.

4.12. Ответственный за обработку персональных данных обязан:

а) организовывать принятие правовых, организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных, обрабатываемых оператором, от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий;

б) осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками оператора, уполномоченными на обработку персональных данных, требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

в) доводить до сведения работников оператора, уполномоченных на обработку персональных данных, положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, требования к защите персональных данных;

г) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов оператором;

д) в случае нарушения оператором требований к защите персональных данных принимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных.

4.13. Ответственный за обработку персональных данных вправе:

а) иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных оператором и включающей:

- цели обработки персональных данных;

- категории обрабатываемых персональных данных;

- категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются;

- правовые основания обработки персональных данных;

- перечень действий с персональными данными, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

- сведения о мерах, используемых для обеспечения сохранности персональных данных и их защиты, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;

- дату начала обработки персональных данных;

- срок или условия прекращения обработки персональных данных;

- сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;

б) привлекать к реализации мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых оператором, третьих лиц с возложением на них соответствующих обязанностей и закреплением ответственности.

4.14. Ответственный за обработку персональных данных несет ответственность за надлежащее выполнение функций по организации обработки персональных данных оператором в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

4.15. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

4.16. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных. Указанная обработка персональных данных признается осуществляемой без предварительного согласия субъекта персональных данных, если оператор не докажет, что такое согласие было получено.

4.17. Если персональные данные субъекта персональных данных являющегося работником оператора могут быть получены только у третьей стороны, работника нужно уведомить об этом заранее и получить его письменное согласие.

В уведомлении необходимо указать:

- а) цели получения персональных данных работника у третьего лица;
- б) предполагаемые источники информации (лица, у которых будут запрашиваться данные);
- в) способы получения данных, их характер;
- г) возможные последствия отказа работодателю в получении персональных данных работника у третьего лица.

При отказе работника ознакомиться с уведомлением о предполагаемом получении его персональных данных у другого лица составляется соответствующий акт.

Информацию, не имеющую отношения к перечисленным в п. 2.1.1. настоящего Положения целям, работодатель не вправе запрашивать у третьих лиц даже с согласия работника.

4.18. Все персональные данные субъекта, являющегося работником оператора, следует получать у него самого. Если персональные данные работника возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Оператор должен сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

4.19. Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные работника о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ или иными федеральными законами;

4.20. При принятии решений, затрагивающих интересы работника, оператор не имеет права основываться на персональных данных работника, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

4.21. Защита персональных данных, в том числе персональных данных субъектов, являющихся работниками оператора от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена оператором за счет его средств в порядке, установленном настоящим Положением.

4.22. Субъекты персональных данных, являющиеся работниками оператора или их представителями должны быть ознакомлены под роспись с документами оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также о правах и обязанностях работников в этой области.

4.23. Субъекты персональных данных, являющиеся работниками оператора не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны.

4.24. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

4.25. С работниками, ответственными за обработку персональных данных, а также с работниками, владеющими персональными данными в силу своих должностных обязанностей, заключаются Обязательства о неразглашении персональных данных работников (Приложение 1). Экземпляр обязательства хранится в отделе персонала.

4.26. Документы, содержащие персональные данные работника, формируются в личное дело работника.

4.27. Личные дела работников оператора хранятся в отделе персонала в сейфе.

4.28. При передаче персональных данных работника оператор должен соблюдать следующие требования:

- а) не осуществлять предоставление персональных данных работника третьим лицам без его письменного согласия (за исключением случаев прямо установленных нормами действующего законодательства);

б) не сообщать персональные данные работника третьей стороне без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральным законом;

в) предупредить лиц, получающих персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные работника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными работников в порядке, установленном федеральными законами;

г) предоставлять доступ к персональным данным работников только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные работника, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

д) передавать персональные данные работника представителям работников в порядке, установленном Трудовым кодексом, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными работника, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

4.29. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных работников распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

4.30. Не допускается передавать информацию о персональных данных Работника по телефону или факсимильной связи.

4.31. Без письменного согласия работника его персональные данные предоставляются:

в Пенсионный фонд РФ;

Фонд социального страхования;

военный комиссариат;

др. органы и учреждения в случаях, предусмотренных законом.

Объем и содержание персональных данных, предоставляемых указанным органам и учреждениям, установлен законом.

4.32. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор прекращает их обработку в срок, не превышающий тридцати дней с даты получения отзыва.

4.33. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

4.34. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных 4.35. настоящего Положения.

4.35. Обработка указанных в п. 4.34. специальных категорий персональных данных допускается в случаях, если:

а) субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

б) персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных;

в) обработка персональных данных необходима в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии;

г) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О Всероссийской переписи населения»;

д) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

е) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

ж) обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных

услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;

з) обработка персональных данных членов (участников) общественного объединения или религиозной организации осуществляется соответствующими общественным объединением или религиозной организацией, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации, для достижения законных целей, предусмотренных их учредительными документами, при условии, что персональные данные не будут распространяться без согласия в письменной форме субъектов персональных данных;

и) обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

к) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;

л) обработка полученных в установленных законодательством Российской Федерации случаях персональных данных осуществляется органами прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;

м) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством;

н) обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственными органами, муниципальными органами или организациями в целях устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан;

о) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

п) обработка персональных данных о судимости может осуществляться государственными органами или муниципальными органами в пределах полномочий, предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иными лицами в случаях и в порядке, которые определяются в соответствии с федеральными законами.

4.35.1. Обработка специальных категорий персональных данных, должна быть незамедлительно прекращена, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась обработка, если иное не установлено федеральным законом.

4.36. Право доступа к персональным данным работников имеют следующие сотрудники оператора:

- а) директор;
- б) исполнительный директор;
- в) главный бухгалтер;
- г) юрисконсульт;
- д) начальник дежурной части;
- е) сотрудники отдела персонала;
- ж) сотрудники бухгалтерии;
- з) операторы ПЦН.

Иным работникам оператора может быть предоставлен доступ к документации/информации, содержащей персональные данные на основании приказа оператора за подписью директора.

5. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ

5.1. Обработка персональных данных осуществляется оператором в автоматизированной информационной системе "CRM", в программе «1С-бухгалтерия-кадры», «1С-бухгалтерия» системе электронного документооборота «GROOVE» иных автоматизированных информационных системах (далее в совместном упоминании систем - АИС).

5.2. АИС и автоматизированные рабочие места, входящие в состав АИС, содержат персональные данные, указанные в настоящем Положении, а также иные необходимые данные.

5.3. Всем работниками оператора, имеющим право доступа к АИС, в том числе работникам оператора, имеющим право осуществлять обработку персональных данных, предоставляются автоматизированные рабочие места в АИС, уникальный логин и пароль для доступа к АИС.

5.4. Персональные данные вносятся в АИС как в автоматическом, так и в ручном режиме при получении информации на бумажном носителе или в ином виде, не позволяющем осуществлять ее автоматическую регистрацию.

5.5. Обеспечение безопасности персональных данных в АИС осуществляется работником, на которого возложены функции по обеспечению информационных технологий и защиты информации оператора, и достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного доступа к персональным данным, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных, согласно статье 19 Федерального закона "О персональных данных", вследствие принятия следующих мер по обеспечению безопасности:

- а) определения угроз безопасности персональных данных при их обработке в АИС;
- б) применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в АИС, направленных на нейтрализацию актуальных угроз безопасности персональных данных, в рамках системы защиты персональных данных, создаваемой в соответствии с Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- в) применения прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- г) оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию АИС
- д) учета машинных носителей персональных данных;
- е) обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятия мер;
- ж) восстановления персональных данных, модифицированных или удаленных, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- з) установления правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в АИС, а также обеспечения регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в АИС;
- и) контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровней защищенности АИС.

5.6. Работник, на которого возложены функции по обеспечению информационных технологий и защиты информации обеспечивает также:

- а) организацию и контроль учета материальных носителей персональных данных;
- б) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и немедленное доведение этой информации до руководства оператора;
- в) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- г) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных;
- д) знание и соблюдение условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;
- е) учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
- ж) при обнаружении нарушений порядка предоставления персональных данных незамедлительное приостановление предоставления персональных данных пользователям АИС до выявления причин нарушений и устранения этих причин;
- з) разбирательство и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения материальных носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных,

разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений;

и) восстановление персональных данных, модифицированных или удаленных, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

к) защиту обмена персональными данными при их обработке в АИС и по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и путем применения программных и технических средств;

л) доступ работников оператора к персональным данным, находящимся в АИС, предусматривающий обязательное прохождение процедуры идентификации и аутентификации.

6. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ

6.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

6.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

6.3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники оператора или лица, осуществляющие такую обработку по договору с оператором), информируются оператором о факте обработки ими персональных данных, без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также настоящим Положением, иными локальными правовыми актами организации (при их наличии).

6.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (такие как бланки заявлений, актов, журналов и иные, далее – по тексту – «типовая форма»), должны соблюдаться следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения:

- о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации;

- имя (наименование) и адрес оператора;

- фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных;

- источник получения персональных данных;

- сроки обработки персональных данных;

- перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки;

- общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

б) типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

6.5. При ведении журналов (реестров, книг), содержащих персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится оператор, или в целях оказания охранных услуг по пропускному режиму, должны соблюдаться следующие условия:

а) необходимость ведения такого журнала (реестра, книги) должна быть предусмотрена приказом оператора, содержащим сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, способах фиксации и составе информации, запрашиваемой у субъектов персональных данных, перечень лиц (поименно или по должностям), имеющих доступ к материальным носителям и ответственных за ведение и сохранность журнала (реестра, книги), сроки обработки персональных данных, а также сведения о порядке пропуска субъекта персональных данных на территорию (охраняемый объект), без подтверждения подлинности персональных данных, сообщенных субъектом персональных данных;

б) копирование содержащейся в таких журналах (реестрах, книгах) информации не допускается;

в) персональные данные каждого субъекта персональных данных могут заноситься в такой журнал (книгу, реестр) не более одного раза в каждом случае пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится оператор (оказываются охранные услуги по пропускному режиму оператором).

6.6. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению отдельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

6.7. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

6.8. Правила, предусмотренные пунктами 6.6. и 6.7. настоящего Положения, применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

6.9. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

6.10. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

Персональные данные работников оператора хранятся в отделе персонала.

Персональные данные клиентов/контрагентов оператора хранятся на пульте централизованного наблюдения, в дежурной части оператора.

Места хранения персональных данных могут быть изменены приказом оператора, за подписью директора.

6.11. Необходимо обеспечивать отдельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

6.12. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются оператором.

7. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается:

а) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

б) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

в) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

г) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

д) учетом машинных носителей персональных данных;

е) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер по их пресечению и недопущению впредь;

ж) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

з) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

и) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

7.3. Под угрозами безопасности персональных данных понимается совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных.

Под уровнем защищенности персональных данных понимается комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

7.4. Помещения в которых обеспечивается хранение персональных данных, в том числе помещение отдела персонала, дежурной части, Пульта централизованного наблюдения, должны быть оборудованы надежными замками, обеспечивающими возможность закрытия

дверей в эти помещения, исключая свободный доступ третьих лиц, а также средствами сигнализации, обеспечивающими передачу сигнала «Тревога» в охранное предприятие/подразделение вневедомственной охраны (в зависимости от того, с какой организацией заключен договор об оказании охранных услуг). Оператор имеет возможность самостоятельно обеспечить охрану помещений, в которых хранятся персональные данные, используя собственный пульт централизованного наблюдения и группы быстрого реагирования.

7.5. Помещения с хранением персональных данных в рабочее время при отсутствии в нем работников оператора должно быть закрыто. Во вне рабочее время оператора помещения ставятся под охрану.

7.6. Проведение уборки помещений, в которых хранятся персональные данные должно производиться в присутствии работников оператора.

7.7. Хранение персональных данных клиентов/контрагентов оператора обеспечивается как на бумажных носителях (справки, копии документов, удостоверяющих личность, свидетельства и т.д.), так и в электронном виде.

Для обеспечения безопасности персональных данных на бумажных носителях оператор обеспечивает оборудование помещений средствами сигнализации и видеонаблюдения.

7.8. Документация с персональными данными клиентов/контрагентов помещается в договорные дела и хранится в шкафах. Работники оператора получают договорные дела для работы под роспись в журнале. В журнале указывается номер договорного дела, наименование клиента/контрагента, дата получения/сдачи договорного дела, фамилия работника оператора получающего/сдающего договорные дела.

7.9. Хранение договорных дел с персональными данными клиентов/контрагентов оператора должно исключать возможность свободного доступа к ним третьих лиц.

7.10. Безопасность персональных данных (как работников так и клиентов/контрагентов оператора), обрабатываемых с использованием средств автоматизации, обеспечивается путем:

- а) учета средств автоматизации, используемых работниками оператора;
- б) присвоения пароля/кода доступа к средствам автоматизации каждому работнику, имеющему доступ к персональным данным, исключая опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным. Изменение паролей/кодов доступа осуществляется через определенные промежутки времени (с целью минимизации риска подбора пароля/кода доступа), а также в случае прекращения договорных отношений с работником оператора. Всем вновь принятым на работу работникам оператора присваиваются новые пароли/коды доступа;
- в) проведение проверки работников оператора, с использованием полиграфа (с согласия работника);
- г) исключения для работников возможности внесения изменений в установленные настройки используемых средств автоматизации без ведома оператора;
- д) обеспечение отдельных помещений для размещения средств автоматизации и хранения персональных данных в зависимости от целей сбора персональных данных;
- е) определение приказом лиц, которым предоставляется возможность доступа к персональным данным;
- ж) обеспечение средств автоматизации антивирусными программами;
- з) исключение для работников оператора возможности подключения к средствам автоматизации личных устройств хранения (флэш-карт, компакт дисков, дискет либо иных).
- и) обеспечение контроля за информацией, отправляемой с использованием средств автоматизации оператора;
- к) присвоение кодов доступа к средствам охранной сигнализации работникам оператора, имеющим доступ в помещения с хранением персональных данных.

7.11. Не допускается предоставление или распространение персональных данных по телефонной связи либо в социальных интернет сетях.

7.12. Контроль за выполнением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, установленных в соответствии с настоящей статьей, при обработке персональных данных осуществляется руководителем (единоличным исполнительным органом) оператора, а также работниками, на которых приказом

руководителя (либо иным документом в установленном действующим законодательством порядке) возложены такие полномочия.

8. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- а) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- б) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- в) применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- г) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- д) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- е) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- ж) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предоставленных ему Федеральным законом «О персональных данных»;
- з) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- и) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- к) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.1.1. Работник оператора имеет право на:

- а) получение полной информации о его персональных данных целях, способах и фактах обработки персональных данных;
- б) доступ к относящимся к нему медицинским данным с помощью медицинского специалиста по его выбору;
- в) требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований Трудового кодекса и настоящего Положения. При отказе оператора исключить или исправить персональные данные работника он имеет право заявить в письменной форме оператору о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия.
- г) требование об извещении оператором всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- д) свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- е) персональные данные оценочного характера дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- ж) определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- з) на сохранение и защиту своей личной и семейной тайны.

8.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

- а) обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-разыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- б) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством

Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

в) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

г) доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

д) обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

8.3. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.4. Сведения, указанные в п. 8.1. настоящего раздела, должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.5. Сведения, указанные в п. 8.1. настоящего раздела, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. В случае, если сведения, указанные в п. 8.1. настоящего раздела, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных п. 8.1. настоящего раздела, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

8.7. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п. 8.1. настоящего раздела, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в п. 8.6. если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в п. 8.5., должен содержать обоснование направления повторного запроса.

8.8. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным п. 8.5., 8.6. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

8.9. По требованию субъекта персональных данных оператор обязан немедленно прекратить обработку его персональных данных, осуществляемую в целях продвижения

товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи без предварительного согласия субъекта.

Указанная обработка персональных данных признается осуществляемой без предварительного согласия субъекта персональных данных, если оператор не докажет, что такое согласие было получено.

8.10. При получении возражения субъекта персональных данных в отношении принятия на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных при отсутствии согласия в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных, оператор обязан рассмотреть указанное возражение, в течение тридцати дней со дня его получения и уведомить субъекта персональных данных о результатах рассмотрения такого возражения.

8.11. Если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

8.12. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

9. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ И ИНЫХ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Работник обязан:

9.1.1. Передавать работодателю или его представителю комплекс достоверных, документированных персональных данных, состав которых установлен Трудовым кодексом РФ, Законом «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства № 498 от 23.06.2011г.;

9.1.2. Своевременно сообщать работодателю об изменении своих персональных данных.

9.2. Субъекты персональных данных, являющиеся клиентами/контрагентами оператора обязаны:

9.2.1. Своевременно сообщать оператору об изменении своих персональных данных.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к конфиденциальному документу, несет персональную ответственность за данное разрешение.

10.2. Каждый сотрудник оператора, получающий для работы конфиденциальный документ, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

10.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут ответственность в соответствии с федеральными законами:

а) дисциплинарную (замечание, выговор, увольнение);

б) административную (предупреждение или административный штраф);

в) гражданско-правовую (возмещение причиненного ущерба);

г) уголовную (штраф, либо обязательные работы, либо исправительные работы, либо арест, либо лишение свободы, либо лишение права занимать определенные должности).

10.4. Работник, предоставивший работодателю подложные документы или заведомо ложные сведения о себе, несет ответственность, установленную действующим законодательством, в том числе может быть уволен.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и вводится в действие приказом оператора (за подписью директора).

11.2. Установленный настоящим Положением порядок обработки персональных данных обязателен для всех работников оператора.

11.3. В случае внесения изменений и в настоящее Положение, работники оператора должны быть поставлены в известность о вносимых изменениях в срок не позднее 3 дней до вступления их в силу посредством ознакомления всех работников оператора.